ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ

ರಾಜ್ಯಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಆಯುಕ್ತರಕಛೇರಿ ಪೂರಕಕಟ್ಟಡ, ನೃಪತುಂಗರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-01,ದೂರವಾಣಿ: 080-22483580, 22484720, ಫಾಕ್ಸ್ : 080-22104179, 22126718 ಇ-ಮೇಲ್: kpsssk2018@gmail.com

ಸಂಖ್ಯೆ:12421/ಎಸ್.ಎಸ್.ಕೆ/ಕೆಪಿಎಸ್/ದೋಣಿ.ಅ.ಸಂ/2018-19 ದಿನಾಂಕ:26.06.2019

ಇವರಿಗೆ,
ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ದೋಣಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆ
ಮುಂಡರಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕು
ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ಭೌತಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಗೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಈ ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: SSK/QMT/KPS/2017-18, ದಿನಾಂಕ:15.02.2019, 23.02.2019 ಮತ್ತು 22.03.2019 ಹಾಗೂ 02.04.2019.

****

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ವಿವರವಾದ ಸೂಚನೆಗಳಂತೆ ತಮ್ಮ ಹಂತದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಭಾಗೀದಾರರೊಂದಿಗೆ ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆನುಸಾರವಾಗಿ ಭೌತಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ (ಸಿವಿಲ್ ವರ್ಕ್ಸ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೆಪಿಎಸ್ ವೆಬ್‌ಪೋರ್ಟ್‌ಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಮಾಸ್ಟರ್ ಪ್ಲಾನ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ, ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯ ಹಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಸಂಬಂಧ ತಮ್ಮ ಶಾಲೆಗೆ **ರೂ.45.00 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.**

ತಾವು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ರೂ.39.66 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ ಖಾತೆಯ (ಈ ಹಿಂದಿನ ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್.ಎ.ಖಾತೆ) ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ/ಹಿರಿಯ ಸಹಶಿಕ್ಷಕರ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಬಾಕಿ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಕಾಸ್ಟಿಂಗ್ ಶೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡದಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಅವಶ್ಯಕ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ, ಅತಿ ತುರ್ತಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಬಾಕಿ ಅನುದಾನ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಸಿವಿಲ್ ವರ್ಕ್ಸ್‌ಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ವೆಬ್ ಪೋರ್ಟ್‌ಲ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು, ಇವುಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಭ್ಯತೆನುಸಾರ ಅನುದಾನವನ್ನು ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಅನುದಾನವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

1. ಅನುಮೋದಿತ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಎಲ್ಲರ ಸಹಭಾಗೀತ್ವದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಚಲಿತ ಎಲ್ಲಾ ಖರೀದಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು **ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ-2000, (KTPP Act) ಹಾಗೂ ಅದರ ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.**
2. ಈ ರೀತಿ ನಿಯಾಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿ, ಕಾರ್ಯ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅಂಶಗಳ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಶಿಕ್ಷಕರು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸುವುದು.
3. ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ/ಸಮನ್ವಯದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
4. ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು "Stock Register" ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
5. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಜಾರಿಯಾಗುವ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.

ಮು.ತಿ.ನ.

Scanned by CamScanner

6. ಅನುಮೋದಿತ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆಯೇ ಆಯಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅನುದಾನವನ್ನು ಇತರ ಮೂಲಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಹಿಸಕೂಡದು ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಕೂಡದು.
7. ಕಾಸ್ಟಿಂಗ್ ಶೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿರುವ ಅನುದಾನಕ್ಕೂ, ಖರೀದಿಸುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೂ, ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ಅನುದಾನ ಬಳಸುವುದು.
8. Personal Computers (Desktop), Laptops, CCTV, Multi-function Printers ಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವಾಗ TAP Committee ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ configuration ಗಳಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
9. ಸಿಸಿ ಕ್ಯಾಮರಾ ಅಳವಡಿಸುವಾಗ ಸುರಕ್ಷಾತಾ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ, ಎಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಅಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅಳವಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಗಳಾಗಿ ಬಳಸುವಂತಹ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅಳವಡಿಸುವುದು. ಇತರೆ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲ.
10. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕ್ಲಾಸ್ ಉಪಕರಣಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಪಠ್ಯವಸ್ತು (Content) ವನ್ನು ಖರೀದಿಸಬಾರದು. ಇಲಾಖೆ/ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಒದಗಿಸುವ, ಮುಕ್ತವಾಗಿ ದೊರೆಯುವ ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ವಿಷಯವಸ್ತುವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸುವುದು.
11. ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದಾಗ ಅವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯವರೊಂದಿಗೆ/ಮಾರಾಟಗಾರರೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
12. ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಇತರೆ ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯವು ಅವಶ್ಯಕವಿಲ್ಲವೆಂದು ಎನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬದಲಿ ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
13. ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡದಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ/ಶಾಲೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳ ಅನುದಾನದಿಂದ ಪಡೆದು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
14. ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಖರ್ಚು-ವೆಚ್ಚದ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರವನ್ನು ಮತ್ತು ವೋಚರ್‌ಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು.
15. ಸರಕು ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳನ್ನು, ಇತರೆ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಶಾಲೆಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುವುದು ಹಾಗೂ ತಪಾಸಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು.
16. ಅನುದಾನದ ದುರ್ಬಳಕೆ ಹಾಗೂ ದುಂದು ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶವಾಗದಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಇವುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರೇ ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
17. ಅನುದಾನದ ಜಮಾ, ಖರ್ಚು-ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕೆಪಿಎಸ್ ವೆಬ್‌ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.
18. ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕರ್ನಾಟಕ ಇಲ್ಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಿ, ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಬಳಸಿ, ಗುಣಾತ್ಮಕ ಕಲಿಕೆಗೆ ಒತ್ತು ನೀಡಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಉತ್ಕೃಷ್ಟತೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದೆ.

ಲಗತ್ತು: KPS Doni Costing Sheet.

ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

1. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ.
2. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ.
3. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಡಯಟ್ ಗದಗ ಜಿಲ್ಲೆ
4. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ಉಪನಿದೇಶಕರು ಇವರ ಮುಖಾಂತರ)

****

Scanned by CamScanner

KPS COSTING SHEET

Proposed Budget Estimate of KPS Doni(29080201405),MUNDARAGI Block,GADAG District

Sl.No	Area to be Improved/Activity	Proposal				Approval				Remarks
		Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	
1	Desks	5000	50 desks	50	250000	5000	50 desks	50	250000	
2	Copy writing books and work books	30	1000 BOOKS	1000	30000	30	1000 BOOKS	1000	30000	to improvement of writing skills of students and providing supportive materials for students.
3	Charts	200	100 CHARTS	100	20000	200	100 CHARTS	100	20000	CHARTS OF ANIMALS,VEGETABLES,COLOURS ETC
4	Toys	200	50 toys	50	10000	200	50 toys	50	10000	ATTRACTING THE CHILDREN
5	Round Tables	5000	10 tables	10	50000	5000	10 tables	10	50000	FOR NURSERY STUDENTS TO SITTING AROUND THE TABLE TO HANDLING THE GROUP ACTIVITY
6	Sitting Mats	500	50 MATS	50	25000	500	50 MATS	50	25000	
7	Teachers	7500	10 MONTHS	10	75000	0	0	0	0	**To be paid out of Rs.5.00 lakhs Maintainence Grant released for the year 2019-20.**
8	Aayas	5000	1 AYA	10	50000	0	0	0	0	**To be paid out of Rs.5.00 lakhs Maintainence Grant released for the year 2019-20.**
9	Books	100	1000	1000	100000	100	1000	1000	100000	PURCHASING BOOKS LIKE COMIC BOOKS AND STORY PAINTING BOOKS
10	Painting	50000	2	2	100000	50000	2	2	100000	INTERIOR WALL PAINTING FOR NURSERY CLASSES TO ATTRACT STUDENTS TO ACTIVATE THE STUDENTS
11	Copy writing books and work books	30	1000 BOOKS	1000	30000	30	1000 BOOKS	1000	30000	to improvement of writing skills of students and providing supportive materials for students.
12	Supprotive Materials Equipments	2000	100 ITEMS	100	200000	0	0	0	0	TO ACHIEVE 100% ATTENDENCE , DISTRIBUTING PRIZES,CERTIFICATES TO THE STUDENTS **NOT APPROVED**
13	Programmes	5	5 programs	2000	10000	5	5 programs	2000	10000	Conducting awareness program for parents to improve attendance like street drama, kala jatha, buntings...
14	Study Kits	100	1000 BOOKS BAGS	1000	100000	0	0	0	0	PROVIDING ALL KITS, MATERIALS, BOOKS,BAGS AND EQUIPEMENTS TO THE DROPOUT STUDENTS. **NOT APPROVED**
15	Programmes	5	5 programs	2000	10000	0	0	0	O	Conducting awareness program for parents to improve attendance like street drama, kala jatha, buntings... **NOT APPROVED**

Scanned by CamScanner

Sl.No	Area to be Improved/Activity	Proposal				Approval				Remarks
		Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	
16	Awards	100	100 prizes	100	10000	100	100 prizes	100	10000	Honouring well performance students with awards for example having more attendance....
17	Charts	500	200	200	100000	500	200	200	100000	CHARTS OF FORMULAE, DIAGRAMS, PLAY KITS
18	Display Boards	5000	15	15	75000	5000	15	15	75000	DISPLAY BOARS
19	Painting	5000	10 rooms	10	50000	5000	10 rooms	10	50000	Interior wall painting to attract the students with providing good knowledge giving painting
20	Solar Panel	600000	1 plant.	1	600000	600000	1 plant.	1	600000	Mounting the solar panel plant in the school premises to get electricity for future plans
21	Sports Items	1000	1	100	100000	1000	1	100	100000	EUIPYING SPORTS ROOM WITH SPOTRS MATERILS LIKE MATS, LAZIMS,DUMBELS,CARROMS, BALLS. KABBADI IS FAMOUS SPORTS IN OUR VILLAGE
22	Security	5000	12	12	60000	5000	12	12	60000	APPOINTING SSECURITY GAURD TO GUARD SCHOOL PREMISES.
23	CC Cameras	15	15 CAMERAS	5000	75000	15	15 CAMERAS	5000	75000	Installing the cc camera in school premises..
24	Laptops	40000	7 LAPTOPS	6	280000	40000	7 LAPTOPS	6	280000	Purchasing laptops to giving technology knowledge to students and teachers
25	Smart Class	100000	5	5	500000	100000	5	5	500000	
26	Green boards	6000	10 green boards	10	60000	6000	10 green boards	10	60000	Mounting the green board in 10 classroom s
27	Social Science Lab	100000	1	1	100000	100000	1	1	100000	MOUNTING THE SOCIAL SCIENCE LAB WITH MAPS GLOBE, ETC

Scanned by CamScanner

Sl.No	Area to be Improved/Activity	Proposal				Approval				Remarks
		Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	
28	Science Lab	100000	1	1	100000	100000	1	1	100000	Science equipment s and specimens.. Hand basins mounting , water supply
29	Maths Lab	100000	1	1	100000	100000	1	1	100000	MOUNTING MATHS LAB WITH WELL EQUIPEMENTS TO SUPPORT STUDENTS TO LEARN CONCRETE KNOWLEDGE.
30	Computer Lab	30000	20 desktop computer	20	600000	30000	20 desktop computer	20	600000	Installing 20 desktop computers in computer lab to teach the students big basic knowledge with the help our teachets
31	Intercom Speakers	100000	1	1	100000	100000	1	1	100000	
32	LAN	50000	IN COMPUTER LAB	1	50000	50000	IN COMPUTER LAB	1	50000	Installing the LAN TO PRIVIDE INTERNET FACILITY IN COMPUTER LAB
33	Books	100	800books	800	80000	100	800books	800	80000	Purchasing good books to library to giving to students for their extended reading.
34	Sewing Machines	10000	10 sewing machines	10	100000	10000	10 sewing machines	10	100000	Purchasing 10 sewing machine to teach the girls students tailoring skills
35	Water taps	1000	10 TAPS	10	10000	1000	10 TAPS	10	10000	Installing the water taps system to the students
36	Work books	20	300 work books	300	6000	20	300 work books	300	6000	Preparing and distributing the workbook for weak students to improve their knowledge
37	Excursion	5000	2 time	2	10000	5000	2 time	2	10000	Conducting maths and science excursion
38	Book fair	5000	1 book fair	1	5000	5000	1 book fair	1	5000	Conducting the book fair in December month to aware the students

Scanned by CamScanner

Area to be Improved/Activity	Proposal				Approval				Remarks
	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	
Science Exhibition AND Maths Exhibition	15000	2	2	30000	15000	2	2	30000	CONDUCTING SCIENCE EXHIBITION AND MATHS EXHIBITION ON EVERY YEAR FEBRUARY 28TH AND DECEMBER 22ND
NSS Camps	20000	2	2	40000	20000	2	2	40000	CONDUCTIN NSS CAMPS IN VARIOUS PALCES OF THE VILLAGE
Questions papers	50	2000 questions papers	2000	100000	0	0	0	0	Making all exam questions papers in school. **NOT APPROVED**
Miscellaneous					**100000**	**1**	**1**	**100000**	**Minor repairs & Services**
Grand Total				**4401000**				**3966000**	**Rs. Thirty Nine lakhs and sixty six thousand only**

STATE PROJECT DIRECTOR
SAMGRA SHIKSHANA KARNATAKA

Scanned by CamScanner