



ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ

ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ಪೂರಕ ಕಟ್ಟಡ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-01,
ದೂರವಾಣಿ: 080-22483580, 22484720, ಫಾಕ್ಸ್ : 080-22104179, 22126718 ಇ-ಮೇಲ್: kpsssk2018@gmail.com

ಸಂಖ್ಯೆ:13160/ಎಸ್.ಎಸ್.ಕೆ/ಕೆಪಿಎಸ್.ಸಿದ್ಧರಾಮನಹುಂಡಿ/2019-20

ದಿನಾಂಕ:31.01.2020

ಇವರಿಗೆ,

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಸಿದ್ಧರಾಮನಹುಂಡಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆ
ಮೈಸೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ತಾಲ್ಲೂಕು
ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ಭೌತಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಗೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಈ ಕಚೇರಿ ಪತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 12791/ಕೆಪಿಎಸ್/ಮಾ.ಪ್ಲಾ.ಪ್ರಾ/2019-20,
ದಿನಾಂಕ:22.10.2019, 16.11.2019 ಮತ್ತು 08.01.2020.
2. ಈ ಕಚೇರಿ ಪತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:11656/ಎಸ್.ಎಸ್.ಎ/ಕೆಪಿಎಸ್/ಫಂಡ್/2018-19,
ದಿನಾಂಕ:07.09.2019.
3. ತಮ್ಮ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂಖ್ಯೆ:46/2019-20, ದಿನಾಂಕ:16.01.2020.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ವಿವರವಾದ ಸೂಚನೆಗಳಂತೆ ತಮ್ಮ ಹಂತದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಭಾಗೀದಾರರೊಂದಿಗೆ ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಭೌತಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ (ಸಿವಿಲ್ ವರ್ಕ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೆಪಿಎಸ್ ವೆಬ್‌ಪೋರ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಮಾಸ್ಟರ್ ಪ್ಲಾನ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ, ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯ ಹಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಸಂಬಂಧ ತಮ್ಮ ಶಾಲೆಗೆ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ತಾವು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ ಖಾತೆಯ (ಈ ಹಿಂದಿನ ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್.ಎ.ಖಾತೆ) ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ/ಹಿರಿಯ ಸಹಶಿಕ್ಷಕರ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

1. ಅನುಮೋದಿತ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಎಲ್ಲರ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಚಲಿತ ಎಲ್ಲಾ ಖರೀದಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ-2000, (KTPP Act) ಹಾಗೂ ಅದರ ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.
2. ಉಲ್ಲೇಖ(2) ರ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ರಾಜ್ಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಅನುದಾನಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕ ಅನುದಾನ ಮೀಸಲಿಟ್ಟಿದ್ದರೆ, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ), ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಇವರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ಇವರು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಇವರ ಮೂಲಕ ಜಿಲ್ಲಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ e-Procurement ಮೂಲಕ ಟೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನಿಸಿ, ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮಾಡುವಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
3. ಈ ರೀತಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿ, ಕಾರ್ಯ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅಂಶಗಳ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಶಿಕ್ಷಕರು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸುವುದು.
4. ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ/ಸಮನ್ವಯದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
5. ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು "Stock Register" ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
6. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಜಾರಿಯಾಗುವ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.

7. ಅನುಮೋದಿತ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆಯೇ ಆಯಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅನುದಾನವನ್ನು ಇತರ ಮೂಲಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಹಿಸಿಕೊಡದು ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಕೂಡದು.
8. ಕಾಸ್ಪಿಂಗ್ ಶೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿರುವ ಅನುದಾನಕ್ಕೂ, ಖರೀದಿಸುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೂ, ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ಅನುದಾನ ಬಳಸುವುದು.
9. Personal Computers (Desktop), Laptops, CCTV, Multi-function Printers ಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವಾಗ TAP Committee ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ configuration ಗಳಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
10. ಸಿಸಿ ಕ್ಯಾಮರಾ ಅಳವಡಿಸುವಾಗ ಸುರಕ್ಷತಾ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ, ಎಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಅಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅಳವಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಗಳಾಗಿ ಬಳಸುವಂತಹ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅಳವಡಿಸುವುದು. ಇತರ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲ.
11. ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಕ್ಲಾಸ್ ಉಪಕರಣಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಪಠ್ಯವಸ್ತು (Content) ವನ್ನು ಖರೀದಿಸಬಾರದು. ಇಲಾಖೆ/ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಒದಗಿಸುವ, ಮುಕ್ತವಾಗಿ ದೊರೆಯುವ ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ವಿಷಯವಸ್ತುವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸುವುದು.
12. ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದಾಗ ಅವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯವರೊಂದಿಗೆ/ಮಾರಾಟಗಾರರೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
13. ಉಪಕರಣಗಳು/ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಇವೇ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಖರೀದಿಯ ನಂತರ ಛಾಯಾಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಹಾಗೂ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
14. ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಇತರ ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯವು ಅವಶ್ಯಕವಿಲ್ಲವೆಂದು ಎನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬದಲಿ ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
15. ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡದಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ/ಶಾಲೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಇತರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳ ಅನುದಾನದಿಂದ ಪಡೆದು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
16. ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಖರ್ಚು-ವೆಚ್ಚದ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರವನ್ನು ಮತ್ತು ಪೋಚರ್‌ಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು.
17. ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು, ಇತರ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಶಾಲೆಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುವುದು ಹಾಗೂ ತಪಾಸಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು.
18. ಅನುದಾನದ ದುರ್ಬಳಕೆ ಹಾಗೂ ದುಂದು ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶವಾಗದಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಲೋಪದೋಷಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಅನುದಾನ ದುರುಪಯೋಗವಾದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರನ್ನೇ ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿ, ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
19. ಅನುದಾನದ ಜಮಾ, ಖರ್ಚು-ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕೆಪಿಎಸ್ ವೆಬ್‌ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.
20. ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕರ್ನಾಟಕ ಇಲ್ಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಿ, ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಬಳಸಿ, ಗುಣಾತ್ಮಕ ಕಲಿಕೆಗೆ ಒತ್ತು ನೀಡಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಉತ್ಕೃಷ್ಟತೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದೆ.

ಲಗತ್ತು: KPS Siddaramanahundi, Costing Sheet.

ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

1. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
2. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
3. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಡಯಟ್ ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
4. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆ) ಸಾ.ಶಿ.ಇ ಇವರ ಮುಖಾಂತರ)

KPS COSTING SHEET

Proposed Budget Estimate for 10 lakhs of KPS Sidda Ramana Hundi (29260810002), Mysore Rural Block, Mysore District

Sl. No	Area to be Improved/Activity	Proposed			Approved			Remarks
		Unit cost	Physical	Finance in Rs.	Unit cost	Physical	Finance in Rs.	
1	Watchman	5000	12	60000	5000	12	60000	Appointment of security personnel on contract basis for one year and maintenance. For the safety of the students and school one watchman is hired from outsource. Rs. 5000 Monthly salary for 12 months 60 Thousand budget is required.
2	Learning resources Personnel Amplifier system	2500	4	10000	2500	4	10000	To purchase Personnel amplifier system for clear audible and effective teaching
3	Class room environment Personal computer	25840	2	51680	25840	2	51680	To purchase personal computer to set up smart class for effective learning in the primary and higher secondary section
4	Class room environment Projection system	42715	2	85430	42715	2	85430	To purchase projection system to set up smart class for effective learning in the primary and higher secondary section
5	Class room environment Cabinet	9555	2	19110	9555	2	19110	To purchase cabinet to accommodate UPS and CPU OF PCs to set up Smart class for effective learning in the primary and higher secondary sections
6	Class room environment UPS	5190	2	10380	5190	2	10380	To purchase UPS to set up smart class in the primary and higher secondary section for effective and attractive environment
7	Class room environment Speaker	2710	2	5420	2710	2	5420	To purchase Speaker to set up smart class
8	Class room environment Writing Green Board	4602	2	9204	4602	2	9204	To purchase Writing Green Board to improve smart class set up
9	Class room environment Interactive Board	31388	2	62776	31388	2	62776	To purchase Interactive Board TO SET SMART CLASS in the primary and higher secondary section for effective learning
10	Class room environment Installation	10000	2	20000	10000	2	20000	To pay for the installation of SMART CLASS components in the primary and higher secondary sections
11	Resources Internet charges	6000	1	6000	6000	1	6000	To pay for the internet charges for three sections for twelve months
12	Resources Public address system	75000	1	75000	75000	1	75000	To purchase Public address system to address assembly and school programmes

Sl. No	Area to be Improved/Activity	Proposed			Approved			Remarks
		Unit cost	Physical	Finance in Rs.	Unit cost	Physical	Finance in Rs.	
13	Resources Xerox machine	50000	1	50000	50000	1	50000	To purchase Xerox Machine to make copies of CCE WORKSHEETS and formative and summative assessment papers and for office use
14	Class room environment Nali-Kali tables	5500	10	55000	5500	10	55000	To purchase Nali- Kali tables to accomodate 30 students of class 1 for Nali- Kali learning activities
15	Class room environment Furnitures -DESKS & BENCHES	6000	10	60000	6000	10	60000	To purchase desks & benches (attached) to accomodate 30 students of class 5
16	Class room environment Desks & Benches	6000	10	60000	6000	10	60000	To purchase desks & benches (attached) to accomodate students of class 6
17	Class room environment Desks & Benches	6000	10	60000	6000	10	60000	To purchase desks & benches (attached) to accomodate students of class 7
18	Class room environment Desk& Benches	6000	10	60000	6000	10	60000	To purchase Desk-Benches (attached) to accomodate English medium UKG students
19	Class room environment Desk-Benches	6000	10	60000	6000	10	60000	To purchase Desk-Benches (attached) to accomodate ENGLISH medium Class 1 students
20	Class room environment Table & Chairs	7500	8	60000	7500	8	60000	To purchase table and chairs for teachers of primary section
21	Library Grammarbooks	250	60	15000	250	60	15000	Purchase of Grammer books for library of secondary section
22	Library Dictionary	250	60	15000	250	60	15000	Purchase of Dictionary for library of secondary section.
23	Office Records	30000	1	30000	30000	1	30000	Purchase of records and other related materials for administration purpose.
24	Group D	5000	12	60000	5000	12	60000	Appointment of Group D for secondary and higher secondary sections on contract basis for one year. One D-group is hired from outsource. Rs. 5000 Monthly salary for 12 months 60 Thousand budget is required.
Total				1000000			1000000	In words Ten lakhs only


State Project Director
Samagra Shikshana Karnataka
Bangalore

Bank Account Details of KPS Siddaramanahundi

District Name	Taluk	School Name	School Dis Code	Bank Name	Branch Name	IFSC Code	Account No.
Mysuru	Mysuru	KPS Siddaramanahundi	29260810002	SBI	Chamundi puram	SBIN0007346	31151547494

Bill admitted and assessed for payment to

Rs. 10,00,000/- Gross Amount

(Rs. Ten lakhs Only)

A sum of Rs. - (Rupees)

is deducted towards

and net amount of Rs. -

(Rs. Ten lakhs Only -

Vide Cheque No. 002200430698

Drawn on Canada Bank



 18/3/98

 13/2