



ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ

ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ಪೂರಕಕಟ್ಟಡ, ನೃಪತುಂಗರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-01, ದೂರವಾಣಿ: 080-22483580, 22484720, ಫಾಕ್ಸ್ : 080-22104179, 22126718 ಇ-ಮೇಲ್: kpsssk2018@gmail.com

ಸಂಖ್ಯೆ:13123/ಎಸ್.ಎಸ್.ಕೆ/ಕೆಪಿಎಸ್.ಮೂಗೂರು/2019-20

ದಿನಾಂಕ:10.02.2020

ಇವರಿಗೆ,

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಮೂಗೂರು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆ

ಟಿ. ನರಸೀಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು

ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ಭೌತಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಗೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಈ ಕಚೇರಿ ಪತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 12791/ಕೆಪಿಎಸ್/ಮಾ.ಪ್ರಾ.ಪ್ರಾ/2019-20, ದಿನಾಂಕ:22.10.2019, 16.11.2019 ಮತ್ತು 08.01.2020.

2. ಈ ಕಚೇರಿ ಪತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:11656/ಎಸ್.ಎಸ್.ಎ/ಕೆಪಿಎಸ್/ಫಂಡ್/2018-19, ದಿನಾಂಕ:07.09.2019.

3. ತಮ್ಮ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಕಪಶಾ/ಸಿ1/114/2019-20, ದಿನಾಂಕ:03.02.2020.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ವಿವರವಾದ ಸೂಚನೆಗಳಂತೆ ತಮ್ಮ ಹಂತದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಭಾಗೀದಾರರೊಂದಿಗೆ ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಭೌತಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ (ಸಿವಿಲ್ ವರ್ಕ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೆಪಿಎಸ್ ವೆಬ್‌ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಮಾಸ್ಟರ್ ಪ್ಲಾನ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ, ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯ ಹಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಸಂಬಂಧ ತಮ್ಮ ಶಾಲೆಗೆ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ತಾವು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ ಖಾತೆಯ (ಈ ಹಿಂದಿನ ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್.ಎ.ಖಾತೆ) ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಶಿಕ್ಷಕರ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

1. ಅನುಮೋದಿತ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಎಲ್ಲರ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಚಲಿತ ಎಲ್ಲಾ ಖರೀದಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ-2000, (KTPP Act) ಹಾಗೂ ಅದರ ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.
2. ಉಲ್ಲೇಖ(2) ರ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ರಾಜ್ಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಅನುದಾನಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕ ಅನುದಾನ ಮೀಸಲಿಟ್ಟಿದ್ದರೆ, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ), ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಇವರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ಇವರು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಇವರ ಮೂಲಕ ಜಿಲ್ಲಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ e-Procurement ಮೂಲಕ ಟೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನಿಸಿ, ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮಾಡುವಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
3. ಈ ರೀತಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿ, ಕಾರ್ಯ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅಂಶಗಳ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಶಿಕ್ಷಕರು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸುವುದು.
4. ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ/ಸಮನ್ವಯದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
5. ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು "Stock Register" ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.

6. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಜಾರಿಯಾಗುವ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.
7. ಅನುಮೋದಿತ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆಯೇ ಆಯಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅನುದಾನವನ್ನು ಇತರ ಮೂಲಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಹಿಸಿಕೊಡದು ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಕೂಡದು.
8. ಕಾಪಿಂಗ್ ಶೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿರುವ ಅನುದಾನಕ್ಕೂ, ಖರೀದಿಸುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೂ, ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ಅನುದಾನ ಬಳಸುವುದು.
9. Personal Computers (Desktop), Laptops, CCTV, Multi-function Printers ಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವಾಗ TAP Committee ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ configuration ಗಳಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
10. ಸಿಸಿ ಕ್ಯಾಮರಾ ಅಳವಡಿಸುವಾಗ ಸುರಕ್ಷತಾ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ, ಎಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಅಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅಳವಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಗಳಾಗಿ ಬಳಸುವಂತಹ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅಳವಡಿಸುವುದು. ಇತರೆ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲ.
11. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕ್ಲಾಸ್ ಉಪಕರಣಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಪಠ್ಯವಸ್ತು (Content) ವನ್ನು ಖರೀದಿಸಬಾರದು. ಇಲಾಖೆ/ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಒದಗಿಸುವ, ಮುಕ್ತವಾಗಿ ದೊರೆಯುವ ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ವಿಷಯವಸ್ತುವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸುವುದು.
12. ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದಾಗ ಅವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯವರೊಂದಿಗೆ/ಮಾರಾಟಗಾರರೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
13. ಉಪಕರಣಗಳು/ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಇವೇ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಖರೀದಿಯ ನಂತರ ಭಾಯಾಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಹಾಗೂ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
14. ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಇತರೆ ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯವು ಅವಶ್ಯಕವಿಲ್ಲವೆಂದು ಎನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬದಲಿ ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
15. ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡದಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ/ಶಾಲೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳ ಅನುದಾನದಿಂದ ಪಡೆದು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
16. ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಖರ್ಚು-ವೆಚ್ಚದ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರವನ್ನು ಮತ್ತು ವೋಚರ್‌ಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು.
17. ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು, ಇತರೆ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಶಾಲೆಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುವುದು ಹಾಗೂ ತಪಾಸಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು.
18. ಅನುದಾನದ ದುರ್ಬಳಕೆ ಹಾಗೂ ದುಂದು ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶವಾಗದಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಲೋಪದೋಷಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಅನುದಾನ ದುರುಪಯೋಗವಾದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರನ್ನೇ ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿ, ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
19. ಅನುದಾನದ ಜಮಾ, ಖರ್ಚು-ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕೆಪಿಎಸ್ ವೆಬ್‌ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.
20. ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕರ್ನಾಟಕ ಇಲ್ಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಿ, ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಬಳಸಿ, ಗುಣಾತ್ಮಕ ಕಲಿಕೆಗೆ ಒತ್ತು ನೀಡಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಉತ್ಕೃಷ್ಟತೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದೆ.

ಲಗತ್ತು: KPS Muguru, Costing Sheet.

ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

1. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
2. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
3. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಡಯಟ್ ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
4. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆ) ಸಾ.ಶಿ.ಇ ಇವರ ಮುಖಾಂತರ)

KPS MUGURU COSTING SHEET

Proposed Budget Estimate of KPS Muguru (29261113607) T.Narasipura Block, MYSURU District

Sl No	Area to be Improved/Activity	PROPOSAL				APPROVAL				Remarks
		Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	
1	Classroom resources	6000	purchase desks for LKG students	10	60000	6000	purchase desks for LKG students	10	60000	sufficient sitting for LKG students to learn effectively
2	Classroom resources	6000	purchase desks for UKG students	10	60000	6000	purchase desks for UKG students	10	60000	sufficient sitting for UKG students to learn effectively
3	Classroom resources	6000	purchase desks for 1st students	15	90000	6000	purchase desks for 1st students	15	90000	sufficient sitting for 1st standard students to learn effectively
4	Drinking water	55000	100 ltr water purifier	1	55000	55000	100 ltr water purifier	1	55000	To give filtered mineral water to maintain the good health of high school and college students
5	Electricity	1000	For electricity	12months	12000	1000	For electricity	12months	12000	For the maintenance of water purification purpose
6	Installation	13000	For installation	1	13000	13000	For installation	1	13000	For installation the water purifier
7		14000	Almairahs	2	28000	14000	Almairahs	2	28000	To keep and maintain the sports materials purchased for students
		800	volleyballs	12	9600	800	volleyballs	12	9600	To empower students in sports at district, state and national level
		850	Throwballs	18	15300	850	Throwballs	18	15300	To empower students in sports at district, state and national level
		1500	Throwball nets	4	6000	1500	Throwball nets	4	6000	To empower students in sports at district, state and national level
		1500	Volleyball nets	4	6000	1500	Volleyball nets	4	6000	To empower students in sports at district, state and national level
11	Sports materials	750	Football	4	3000	750	Football	4	3000	To empower students in sports at district, state and national level
12		1200	Hockey sticks	5	6000	1200	Hockey sticks	5	6000	To empower students in sports at district, state and national level
13										

APPROVAL

PROPOSAL

Sl No	Area to be Improved/Activity	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	Remarks
14		400	shuttle rockets	10	4000	400	shuttle rockets	10	4000	To empower students in sports at district , state and national level
15		750	Balls no-3	6	4500	750	Balls no-3	6	4500	To empower students in sports at district , state and national level
16		1500	Cricket bats	5	7500	1500	Cricket bats	5	7500	To empower students in sports at district , state and national level
17		1200	Carom boards	4	4800	1200	Carom boards	4	4800	To empower students in sports at district , state and national level
18		50	Skipping Ropes	20	1000	50	Skipping Ropes	20	1000	To empower students in sports at district , state and national level
19	Sports materials	25	Tennicoit Rings	22	600	25	Tennicoit Rings	22	600	To empower students in sports at district , state and national level
20		1500	Cricket set	1	1500	1500	Cricket set	1	1500	To empower students in sports at district , state and national level
21		1200	Bugals	6	7200	1200	Bugals	6	7200	To empower students in sports at district , state and national level
22		5000	Base Drum	1	5000	5000	Base Drum	1	5000	To empower students in sports at district , state and national level
23		1750	Side Drums	4	7000	1750	Side Drums	4	7000	To empower students in sports at district , state and national level
24		1000	Symbal	1	1000	1000	Symbal	1	1000	To empower students in sports at district , state and national level
25		500	Tambourines	6	3000	500	Tambourines	6	3000	To empower students in sports at district , state and national level
26		500	Triangales	2	1000	500	Triangales	2	1000	To empower students in sports at district , state and national level
27		400	Belts	5	2000	400	Belts	5	2000	To empower students in sports at district , state and national level
28	Security personnel	5000	appointment of Night watchman	12	60000	5000	appointment of Night watchman	12	60000	For the safety of school premises

PROPOSAL										APPROVAL					Remarks
Area to be Improved/Activity	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.							
29 Smart class	50000	Smart TV	2	100000	50000	Smart TV	2	100000	For High School and Primary students for better learning experience to students						
30 Smart class	40000	Laptop	3	120000	40000	Laptop	3	120000	Two Laptop for smart class, one laptop for collage section. Purchase the laptop to give better learning experience to students						
31 Smart class	8000	desks	10	80000	8000	desks	10	80000	To make all the students feel comfortable and better learning experience						
32 Resources	500	Internet charges,	12months	6000	500	Internet charges,	12months	6000	internet charges for collecting subject related resources from website						
33 Resources	85000	public addressing system,	1	85000	85000	public addressing system,	1	85000	To purchase collar mike, cordless mike, speakers and amplifiers						
34 Resources	70000	xerox machine	1	70000	70000	xerox machine	1	70000	xerox machine for CCE worksheets, formative and summative question papers and for administrative purposes.						
35 resources	20000	toner,electricity, xerox sheets	1	20000	20000	toner,electricity, xerox sheets	1	20000	For the maintenance of xerox machine						
36 Science Lab	15000	Almairah	1	15000	15000	Almairah	1	15000	For safety of lab materials of high school and collage section						
37 Office records	15000	Almairah	1	15000	15000	Almairah	1	15000	To keep and maintain the records of all staff for better administration						
38 To staff room	15000	Piegon Hole Almairah	1	15000	15000	Piegon Hole Almairah	1	15000	To keep the records of all lecturers						
School Total				1000000				1000000	In words ten lakhs only						

State Project Director
Samagra Shikshana Karnataka
Bengaluru

Bank Account Details of KPS Muguru

District Name	Taluk	School Name	School Dis Code	Bank Name	Branch Name	IFSC Code	Account No.
Mysore	T.Narasipu ra	KPS Muguru	29261113607	SBI	T.Narasipura	SBIN0040076	64058667448


T.P.O
(KPS)

Bill admitted and passed for payment to

Rs. 100000/- Gross Amount

(Rs. Ten lakhs only)

A sum of

is due

and

Ten lakhs only

Rs. 100000/-

via Cash

Drawn on

Canara Bank

Signature

SPD

CAO

SPD