



ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ

ರಾಜ್ಯಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಛೇರಿ,ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ಪೂರಕಕಟ್ಟಡ, ನೃಪತುಂಗರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-01,ದೂರವಾಣಿ: 080-22483580, 22484720, ಫಾಕ್ಸ್ : 080-22104179, 22126718 ಇ-ಮೇಲ್: kpsssk2018@gmail.com

ಸಂಖ್ಯೆ:13265/ಎಸ್.ಎಸ್.ಕೆ/ಕೆಪಿಎಸ್.ಆಡೂರ/2019-20

ದಿನಾಂಕ:05.03.2020

ಇವರಿಗೆ,

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಆಡೂರ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆ

ಹಾನಗಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು

ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ಭೌತಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಗೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಈ ಕಚೇರಿ ಪತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 12791/ಕೆಪಿಎಸ್/ಮಾ.ಪ್ಲಾ.ಪ್ರಾ/2019-20, ದಿನಾಂಕ:22.10.2019, 16.11.2019 ಮತ್ತು 08.01.2020.

2. ಈ ಕಚೇರಿ ಪತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:11656/ಎಸ್.ಎಸ್.ಎ/ಕೆಪಿಎಸ್/ಫಂಡ್/2018-19, ದಿನಾಂಕ:07.09.2019.

3. ತಮ್ಮ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಕೆಪಿಎಸ್/ಅ.ಬ.ಮಾ.ಬಗ್ಗೆ/ಜಾ.ನಂ112/2019-20 ದಿನಾಂಕ:05.03.2020.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ವಿವರವಾದ ಸೂಚನೆಗಳಂತೆ ತಮ್ಮ ಹಂತದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಭಾಗೀದಾರರೊಂದಿಗೆ ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಭೌತಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ (ಸಿವಿಲ್ ವರ್ಕ್ಸ್‌ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ)ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೆಪಿಎಸ್ ವೆಬ್‌ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಮಾಸ್ಟರ್ ಪ್ಲಾನ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ, ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯ ಹಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಸಂಬಂಧ ತಮ್ಮ ಶಾಲೆಗೆ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ತಾವು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ರೂ.10.00ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಸಮಗ್ರಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ ಖಾತೆಯ(ಈ ಹಿಂದಿನ ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್.ಎ.ಖಾತೆ) ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ/ಹಿರಿಯ ಸಹಶಿಕ್ಷಕರ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

1. ಅನುಮೋದಿತ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಎಲ್ಲರ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಚಲಿತ ಎಲ್ಲಾ ಖರೀದಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ-2000, (KTPP Act) ಹಾಗೂ ಅದರ ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.
2. ಉಲ್ಲೇಖ(2) ರ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ರಾಜ್ಯಕಛೇರಿಯಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಅನುದಾನಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕ ಅನುದಾನ ಮೀಸಲಿಟ್ಟಿದ್ದರೆ, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ), ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಇವರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ಇವರು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಇವರ ಮೂಲಕ ಜಿಲ್ಲಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ e-Procurement ಮೂಲಕ ಟೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನಿಸಿ, ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮಾಡುವಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
3. ಈ ರೀತಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿ, ಕಾರ್ಯ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅಂಶಗಳ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಶಿಕ್ಷಕರು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸುವುದು.
4. ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ/ಸಮನ್ವಯದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
5. ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು "Stock Register"ನಲ್ಲಿಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.

6. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಜಾರಿಯಾಗುವ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.
7. ಅನುಮೋದಿತ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆಯೇ ಆಯಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅನುದಾನವನ್ನು ಇತರ ಮೂಲಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಹಿಸಿಕೊಡುವ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಿಕೊಡುವುದು.
8. ಕಾಪಿಂಗ್ ಶೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿರುವ ಅನುದಾನಕ್ಕೂ, ಖರೀದಿಸುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೂ, ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ಅನುದಾನ ಬಳಸುವುದು.
9. Personal Computers (Desktop), Laptops, CCTV, Multi-function Printers ಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವಾಗ TAP Committee ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ configurationಗಳಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
10. ಸಿಸಿ ಕ್ಯಾಮರಾ ಅಳವಡಿಸುವಾಗ ಸುರಕ್ಷತಾ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ, ಎಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಅಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅಳವಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಗಳಾಗಿ ಬಳಸುವಂತಹ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅಳವಡಿಸುವುದು. ಇತರೆ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲ.
11. ಸ್ಟಾರ್ಟ್‌ಕ್ಲಾಸ್ ಉಪಕರಣಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಪಠ್ಯವಸ್ತು (Content) ವನ್ನು ಖರೀದಿಸಬಾರದು. ಇಲಾಖೆ/ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಒದಗಿಸುವ, ಮುಕ್ತವಾಗಿ ದೊರೆಯುವ ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ವಿಷಯ ವಸ್ತುವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸುವುದು.
12. ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದಾಗ ಅವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯವರೊಂದಿಗೆ/ಮಾರಾಟಗಾರರೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
13. ಉಪಕರಣಗಳು/ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಇವೇ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಖರೀದಿಯ ನಂತರ ಛಾಯಾಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಹಾಗೂ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಜರು ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
14. ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಇತರೆ ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯವು ಅವಶ್ಯಕವಿಲ್ಲವೆಂದು ಎನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬದಲಿ ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
15. ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡದಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ/ಶಾಲೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬೇರೆ ಮೂಲಗಳ ಅನುದಾನದಿಂದ ಪಡೆದು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಿದೆ.
16. ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಖರ್ಚು-ವೆಚ್ಚದ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರವನ್ನು ಮತ್ತು ವೋಚರ್‌ಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು.
17. ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು, ಇತರೆ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಶಾಲೆಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುವುದು ಹಾಗೂ ತಪಾಸಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು.
18. ಅನುದಾನದ ದುರ್ಬಳಕೆ ಹಾಗೂ ದುಂದು ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶವಾಗದಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಸರಕು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಲೋಪದೋಷಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ಅನುದಾನ ದುರುಪಯೋಗವಾದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಉಪಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರನ್ನೇ ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿ, ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
19. ಅನುದಾನದ ಜಮಾ, ಖರ್ಚು-ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕೆಪಿಎಸ್ ವೆಬ್‌ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.
20. ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ರಾಜ್ಯಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಕರ್ನಾಟಕ ಇಲ್ಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಿ, ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಬಳಸಿ, ಗುಣಾತ್ಮಕ ಕಲಿಕೆಗೆ ಒತ್ತು ನೀಡಿಕರ್ನಾಟಕ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಉತ್ಕೃಷ್ಟತೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದೆ.

ಲಗತ್ತು: KPS Amruthur, Kunigal Tq Costing Sheet.

ರಾಜ್ಯಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಮಗ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ-ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ,

1. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
2. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
3. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಡಯಟ್ ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
4. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆ) ಸಾ.ಶಿ.ಇ ಇವರ ಮುಖಾಂತರ)

KPS ADUR COSTING SHEET

Proposed Budget Estimate of KPS Adur(29110500106),HANAGAL Block,HAVERI District

SINO	Area to be Improved/Activity	PROPOSAL				APPROVAL				Remarks	
		Unit cost	Phy. Units in	Physic al	Finance in Rs.	Unit cost	Phy. Units in	Physic al	Finance in Rs.		
1	Green Board	9500	Writing	6	57000	9500	Writing	6	57000	For clear visualization we need green board for primary high school College For LKG, UKG and First standard for learning process	
2	Teaching Materials	5000	Stationaries	3	15000	5000	Stationaries	3	15000		
3	Knowledge about the world	1200	Globe	3	3600	1200	Globe	3	3600	To gain knowledge about world map visually	
4	listening	300	CD & DVD materials	3	900	300	CD & DVD materials	3	900	TO listen and learn for primary students	
5	Switches	30	Connecti on	250	7500	30	Connection	250	7500		Two socket, three socket
6	New Connection	48	Pipe	80	3840	48	Pipe	80	3840	Pipe line	
7	RO Purifier	195000	Purifier	1	195000	195000	Purifier	1	195000	RO purifier for 902 students. We don't have any purifier in school	
8	Volleyball sports materials	850	sports	5	4250	850	sports	5	4250	To facilitate volleyball sports with better infrastructure. also to organise district level tournament. Also PUE students participated in state level competition.	
9	Indoor games	1100	Sports	3	3300	1100	Sports	3	3300	To facilitate caremboard , chess and other indoor sports materials	
10	Kho kho polls	4000	Sports	2	8000	4000	Sports	2	8000	For Kho Kho Ground to play	
11	Shuttle Rocket	250	Sports	10	2500	250	Sports	10	2500		Physical Strength
12	Public Notice facilities	3500	Notice Board	3	10500	3500	Notice Board	3	10500	To notice the public and students	
13	Gardening	100	Show Tree	50	5000	100	Show Tree	50	5000	To attract student and parents towards school	
14	Projector with screen	48050	Smart class	3	144150	48050	Smart class	3	144150	To show clear image, videos, rhymes	
15	CCTV for all class rooms	5500	Cctv primary wing	10	55000	5500	Cctv primary wing	10	55000	cctv for Primary wing. 50 Mtr distance from secondary building	
16	Discussions and debates	200	Books	5	1000	200	Books	5	1000	To bring communication efficiency and public speaking skills	
17	Class Room cleaning materials	6000	Cleaning materials	1	6000	6000	Cleaning materials	1	6000	To keep clean environment inside the classrooms Duster & Dustin etc	
18	Chart - Life cycle of plasmedium	600	Lab	2	1200	600	Lab	2	1200		Chemistry lab
19	Chemicals and material	350	Chemicals	10	3500	350	Chemicals	10	3500		

To facilitate caremboard , chess and other indoor sports materials

For Kho Kho Ground to play Physical Strength

To notice the public and students

To attract student and parents towards school

To show clear image, videos, rhymes cctv for Primary wing, 50 Mtr distance from secondary building

To bring communication efficiency and public speaking skills

To gain knowledge about world map visually

For clear visualization we need green board for primary high school College For LKG, UKG and First standard for learning process

To keep clean environment inside the classrooms Duster & Dustbin etc

Chemistry lab

SINo	Area to be Improved/Activity	PROPOSAL			APPROVAL				Remarks
		Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.
20	Lab materials	450	Burette 25ml, 50ml. pp	6	2700	450	Burette 25ml, 50ml. pp	6	2700
21	Telescope	4000	for lab	1	4000	4000	for lab	1	4000
22	Modern Periodic table	500	Modern Periodic table	3	1500	500	Modern Periodic table	3	1500
23	Modern Periodic table	500	Modern Periodic table	3	1500	500	Modern Periodic table	3	1500
24	Rain Gauge	1000	Rain Gauge	1	1000	1000	Rain Gauge	1	1000
25	Stop Clock - Digital	760	Stop Clock - Digital	1	760	760	Stop Clock - Digital	1	760
26	Ammonia Solution -50	150	Lab	6	900	150	Lab	6	900
27	Reagent bottles 250 ml -10	80	lab	10	800	80	lab	10	800
28	Conc Sulphuric acid 500ml -03	200	Lab	6	1200	200	Lab	6	1200
29	Conc Nitric acid 500ml -01	200	lab	5	1000	200	lab	5	1000
30	Conc Hydrochloric acid -500ml -03	160	lab	5	800	160	lab	5	800
31	Wash bottle -(500ml)	60	lab	60	3600	60	lab	60	3600
32	Test Tube (12x100) -30	30	Lab	50	1500	30	Lab	50	1500
33	Digital Ammeter	1000	Lab	3	3000	1000	Lab	3	3000
34	Digital Volta meter	1000	Lab	3	3000	1000	Lab	3	3000
35	Spherometer	1000	Lab	3	3000	1000	Lab	3	3000
36	Weighing Machine	500	Lab	2	1000	500	Lab	2	1000
37	Spherometer	1000	Lab	2	2000	1000	Lab	2	2000
38	Vernier Calipers	1000	Lab	3	3000	1000	Lab	3	3000
39	Screw Gauge	1000	Lab	3	3000	1000	Lab	3	3000
40	Galvanometer	1500	Lab	3	4500	1500	Lab	3	4500
41	Digital Variable	1000	Lab	3	3000	1000	Lab	3	3000
42	Rheostat	600	Lab	3	1800	600	Lab	3	1800
43	Spring constant apparatus	500	Lab	2	1000	500	Lab	2	1000
44	Spirit lamp	500	Lab	4	2000	500	Lab	4	2000
45	Spirit	500	Lab	10	5000	500	Lab	10	5000
46	Charts - Type of Placentation	600	Lab	2	1200	600	Lab	2	1200
47	Xerox Printer	41500	Printing	1	41500	41500	Printing	1	41500
48	Lap Top	45000	laptop for primary & Col	3	135000	45000	laptop for primary & Col	3	135000
49	Memory and skill	150	Quiz Book	25	3750	150	Quiz Book	25	3750

SINo	Area to be Improved/Activity	PROPOSAL				APPROVAL				Remarks
		Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	Unit cost	Phy. Units in	Physical	Finance in Rs.	
50	Magazines And Daily news papers for year	3000	LKG,UK G and primary	2	6000	3000	LKG,UKG and primary	2	6000	LKG,UKG and primary,High school and college Daily news papers and monthly magazines for improving general knowledge.
51	School library glass cubboards	10000	to Keep reference books	1	10000	10000	to Keep reference books	1	10000	To keep reference books in library
52	Learning Books	200	Grammer	20	4000	200	Grammer	20	4000	To improve the knowledge
53	Steel Bucket	800	Steel Bucket	5	4000	800	Steel Bucket	5	4000	Buckets for midday meal kitchen
54	Grinder	15000	Grinding	1	15000	15000	Grinding	1	15000	To make midday meals kitchen well equipped
55	Camel art water color	185	Colour	20	3700	185	Colour	20	3700	Need for good quality of paint for rural area students
56	Art and drawing Material	205	Royal,color dish	10	2050	205	Royal,color dish	10	2050	Variety of quality colours for students drawing
57	documents	10000	for documentat ion	3	30000	10000	for documentatio n	3	30000	Needed for elementary,secondary,higher secondary wing,(for each wing Rs10000/)
58	Principal Chair	16000	Chair	1	16000	16000	Chair	1	16000	To maintain dignity
59	Table	4500	Table	12	54000	4500	Table	12	54000	For primary, high school and collage teachers table
60	Steel Almera	8000	Amera	6	48000	8000	Amera	6	48000	Steel almera for teachers to keep students data
61	Wall Racks	5000	Wall Rack	4	20000	5000	Wall Rack	4	20000	For keeping books TLMS, Chemicals
62	Office Stationary	15000	For office work	1	15000	15000	For office work	1	15000	For three sections office work stationaries for one year
63	Geometry activity	1500	Geometr y kit	3	4500	1500	Geometry kit	3	4500	Geometry activity
64	Science Subject : Mathematics - Practical teaching	500	Referenc e book	5	2500	500	Reference book	5	2500	Science Subject : Mathematics - Practical teaching for students
School Total					10000000				10000000	IN WORDS TEN LAKHS ONLY

STATE PROJECT DIRECTOR
SAMAGRA SHIKSHANA KARNATAKA
BANGALORE

Bank Account Details of KPS Adur

District Name	Taluk	School Name	School Dise Code	Bank Name	Branch Name	IFSC Code	Account No.
Haveri	Hangal	Kps Adur	29110500106	SBI	Hangal	SBIN0000991	31221311925


Junior Programme Officer
Kps Section

